

# 2

## GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE UN DIAGNÓSTICO COMUNITARIO, A TRAVÉS DE LA PLANEACIÓN PARTICIPATIVA



## Equipos involucrados en revisión y pilotaje del material.

### Equipo Oficina Central

Gustavo A. Maldonado Venegas  
Benito Peña Santiago

### Equipo Oaxaca

José Iván Laloith Mena  
Daniela Alexis Violeta Vázquez  
Vianney Morales Velásquez  
Abelardo Velasco Hernández  
Oscar Noel Mejía Domínguez  
Mario López López  
Azucena Pérez Salazar  
Jesús Miguel Polo  
Gildardo Calvo Zurita



### Equipo San Luis Potosí

Adriana Escobar Hernández  
Julian Posso Cuellar  
Mónica Hernández Santiago  
Jesús Rodríguez Marcelino  
Diana Yanet Gómez Martínez  
Florencio González Martínez  
Ignacia Fernández Santiago  
Humberto Hernández Feliciano

### Equipo Veracruz

Sixto Falcón Rávago  
Eliseo Morales García  
Lucio Audberto Cuahua Tezoco  
María Rosario Oltehua Jiménez  
Gerardo Texcahua Morales  
Teresa de Jesús Colohua Morales

### Equipo Chiapas

David Combaz  
Uvaldo Gómez Vázquez  
Juan Carlos Jiménez López

### Equipo Campeche

Omar Duayhe Zilly  
Ana Alejandra Ríos Cortez  
Reynaldo Zepahua Apale  
Fabiana Cruz Vázquez  
Luz Cristina Piña Hernández  
Gabriel García Hernández



**FONDO PARA  
La Paz**

Fondo para la Paz I.A.P.  
2015.

Primera edición 2015.

D. R. ©Fondo para la Paz I.A.P.  
Palo Santo 16, Lomas Altas, Del. Miguel Hidalgo,  
México D.F., C.P. 11950

Impreso en México ~ Printed in Mexico

Título: 4. Guía para el diseño y formulación de un proyecto.

Coordinación general: Magali Jáuregui Montalvo

Coordinación editorial: Centro Agroecológico del Café A. C.

Desarrollo de contenido: Gerardo Negrete Fernández

Corrección y estilo: Gerardo Hernández Martínez

Diseño y portada: Tonatiuh Velázquez Premio

Ilustraciones: Rini Templeton

D. R. © Ninguna parte de esta publicación, incluyendo el diseño de la cubierta, puede ser reproducida, traducida, almacenada o transmitida en manera alguna por ningún medio, ya sea electrónico, químico, mecánico, óptico de grabación, de fotocopia u otro, sin permiso previo de la editorial. Párrafos pequeños o figuras aisladas pueden reproducirse, dentro de lo estipulado en la Ley Federal del Derecho de Autor y el Convenio de Berna, o previa autorización por escrito de la editorial.

## Para saber más:

**Expresión territorial.** Área (incluyendo tierras, aguas y espacio aéreo) siempre con la posesión de una persona, organización, institución, Estado o un país.

**Paraje o unidad de paisaje.** Es el término que se utiliza en los pueblos de habla hispana, para denominar un espacio geográfico; pueden ser pueblos, aldeas, lugares de trabajo o lugares que contienen algo en especial para la gente.

**Asamblea comunitaria.** Reunión numerosa de personas para discutir determinadas cuestiones y adoptar decisiones sobre ellas. Es la Asamblea de la asociación de gobiernos locales creada y respetada por la comunidad.

**Mica.** Es parecido a un plástico transparente, pero con mayor resistencia.

**Rasgos físicos.** Son los elementos de la superficie terrestre que caracterizan a un territorio. Por ejemplo, el clima, la pendiente, la altitud, el suelo, entre otros.

**Relator.** Persona que en un congreso o asamblea hace relación de los asuntos tratados, así como de las deliberaciones y acuerdos correspondientes.

**Territorio.** Desde la perspectiva social se entiende por territorio la suma de un sentido (significado) a un lugar, cuya definición es validada por una comunidad.

**Itacate.** Se refiere a la comida y bebida que lleva al campo la gente durante su jornada de trabajo.

**Coordenadas.** Determinan la posición de un punto cualquiera sobre un plano y mapa.



**Altitud.** Distancia vertical de un punto de la tierra respecto al nivel del mar. Informantes clave. Persona que puede proporcionar información específica sobre un tema de su comunidad.

**Entrevistas cerradas.** Entrevista que se realiza a partir de un cuestionario, con respuestas muy precisas, como por ejemplo: si o no.

**Rubro.** Título o tema específico del que se habla.

**USB.** Universal Serial Bus, mejor conocido como unidad externa para almacenar información de una computadora.

**Gabinete (trabajo de).** Trabajo que se realiza en un espacio cerrado, oficina o salón.

**Actores clave.** Personas que por su actividad dentro de la comunidad son importantes en la toma de decisiones y desarrollo de ésta.

2

**Filiación.** Pertenencia a un grupo o partido.

**Entrevista semi-estructurada.** Entrevista que se realiza a partir de preguntas abiertas que se responden con lo que la persona sabe al respecto de lo preguntado.

**Versátil.** Capaz de adaptarse con facilidad y rapidez a diversas funciones.

**Capacidad adaptativa.** Es la capacidad de un sistema para adaptarse en un medio ambiente en el cual se pueden o se están dando cambios.

**Areal.** Espacio de tierra comprendido entre ciertos límites.

**Integral y sistémico.** Dicho de aquello que incluye todas las partes de algo y que por su naturaleza está íntimamente relacionado en su función y estructura. El todo es más que la suma de las partes.

**Matriz.** Conjunto de números, símbolos o cualquier otra información,



colocados en líneas horizontales y verticales y dispuestos en forma de rectángulo.

Existen algunas premisas que habrá que cumplir para poder generar un diagnóstico comunitario:

- Concertación con autoridades y en asamblea comunitaria. Fondo para la Paz (FPP) realizará el acercamiento necesario con las autoridades y buscará la aprobación para el inicio del apoyo.
- Definición de alcances y metas. Se expondrá en asamblea lo que FPP quiere y puede hacer para apoyar a la comunidad, y con base en ello se establecerán los límites, los alcances y las posibles metas del trabajo conjunto.
- Acuerdos y compromisos comunes. Se determinará la forma de trabajo, la conformación de un grupo denominado Comité comunitario (CC), los espacios físicos para el trabajo del grupo (FPP-CC) y se determinarán los compromisos de todas las partes; comunidad, autoridades, FPP y CC.
- Consenso. Se obtendrá el consenso y aceptación del apoyo de FPP, en asamblea comunitaria.

3

El objetivo del diagnóstico comunitario es contar con la información de base para la planeación comunitaria.



## I. Elaboración de los mapas base y regional

Todos los mapas deben contener los rasgos de la comunidad y de sus alrededores; carreteras, caminos y veredas, ríos, lagos, lagunas y jagüeyes, calles, parques, casas importantes (casa ejidal o comunal por ejemplo) monumentos arqueológicos, campos santos, escuelas, hospitales; y todos aquellos rasgos que la gente de la comunidad destaque. Son dos los mapas que se construyen; el primero es el mapa comunitario, que contiene todos los rasgos descritos anteriormente; el segundo es el mapa regional, el cual tiene menos rasgos, sobre todo del o los asentamientos humanos, pero por su mayor cobertura, incluye a la comunidad y a todas las zonas de alrededor que son importantes para la gente, en este mapa se visualizan los parajes o unidades de paisaje, las zonas de conservación, las áreas productivas, el municipio o parte de él, las montañas y valles (en caso de haberlos) y las cuencas hídricas.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



4

Para tener una visión de la distribución de las cosas (todo lo que tiene una expresión territorial) en la comunidad y la región, a partir de los rasgos esenciales.

### ¿Quiénes participan?

Toda la comunidad que asista a la sesión y el comité comunitario.

### ¿Qué material necesito?

- Hojas de rotafolio.
- Mica transparente del tamaño de las hojas.
- Mapa topográfico del INEGI escala 1:50,000 ó imagen de satélite a la misma escala (en caso de que la comunidad sea muy pequeña, puede ser a escala mayor, 1:10,000 ó 1:5,000).
- Marcadores de diferentes colores.

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Ubicar la comunidad en un mapa de INEGI o en el Google Earth, tomando en cuenta que hay que incluir a la comunidad en un contexto regional.



- Preparar todos los materiales.
- Contar con un espacio de trabajo con mesas grandes para que las hojas de rotafolio estén completamente sobre la mesa.
- Convocar al comité comunitario e invitar a toda la gente de la comunidad que quiera participar

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

- Se forman equipos de entre 4 y 10 persona, que sean equilibrados en hombres mujeres y jóvenes, además de tener un facilitador (que puede ser alguien del comité comunitario) en cada mesa y por cada equipo.
- Se les proporciona a cada equipo hojas de rotafolio, marcadores de diferentes colores, una mica para que trabajen sobre ella y un mapa o imagen de satélite que va por debajo de la mica.
- Se les explica la dinámica de trabajo, que consiste en trazar sobre la mica y tomando como guía el mapa o la imagen, todos los rasgos físicos de su comunidad.
- Repetir todos los pasos anteriores para elaborar el mapa regional.
- Cuando todos los equipos han terminado de elaborar sus mapas, nombrarán a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos.

5

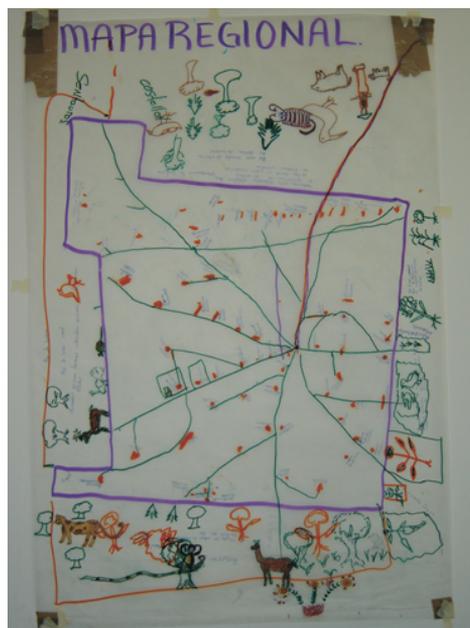
Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Cuando el relator le ha explicado a todos los equipos su trabajo, se reúne nuevamente cada equipo y enriquece sus mapas. Aquí finaliza la actividad.

A partir del mapa que más rasgos contenga, tanto en el regional como en el comunitario, se le pedirá a la gente que vaya mencionando qué tienen los otros mapas que no tengan estos. Finalmente se tendrán sólo dos mapas uno regional y otro comunitario.



## ¿Qué productos se obtienen?

- Un mapa regional y uno comunitario.



## 2. Mapa de parcelas y de usos de la tierra.

Para elaborar este mapa es necesario que la gente pueda ubicar con precisión, por ejemplo, dónde están las parcelas, dónde están las zonas ganaderas o áreas de uso forestal, también debe saber de dónde se obtiene el agua, de dónde sacan los materiales de construcción, y en general de cualquier otro recurso natural que se explote. Para elaborar este mapa es conveniente primero hacer una búsqueda de información sobre el Registro Agrario Nacional y ver si se cuenta con un mapa de tenencia de la tierra, de tal manera que se apege a la normatividad las delimitaciones y los nombres de los propietarios de las parcelas o de terrenos comunales.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



Para que la gente vea y tenga seguridad de cómo se distribuyen las parcelas y qué diferentes usos se le ha dado a la tierra en la comunidad.

### ¿Quiénes participan?

Toda las personas que asistan a la sesión y el comité comunitario.

### ¿Qué material necesito?

- Hojas de rotafolio.
- Mapas, regional y comunitario.
- Marcadores de diferentes colores.
- Micas del tamaño de los mapas.

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Haber integrado los mapas comunitarios y el regional en dos finales, uno comunitario y otro regional.
- Haber reproducido el mapa, de acuerdo a los equipos que se vayan a esperar tener en esta sesión.
- Haber convocado al comité comunitario y a la gente que quiera participar.



- Contar con un lugar adecuado, con varias mesas en donde quepan completos los mapas y puedan trabajar en equipos.

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

- Se forman equipos de entre 4 y 10 persona, equilibrados en cuanto a género y grupos de edad, con un facilitador en cada mesa y por cada equipo.
- Se les proporciona a cada equipo hojas de rotafolio, marcadores de diferentes colores, una mica para que trabajen sobre ella y se les proporcionan los mapas, comunitario y regional, van por debajo de la mica.
- Se les explica la dinámica de trabajo, que consiste en ubicar y trazar como áreas o puntos las parcelas y los sitios con los diferentes usos que le dan a la tierra, tanto en la comunidad como en la región.
- Cuando todos los equipos han terminado de elaborar su mapa, nombrarán a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos.

Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Cuando el relator le ha explicado a todos los equipos su trabajo, se reúne nuevamente cada equipo y enriquece sus mapas. Aquí finaliza la actividad.





### 3. Transectos para la toma de información y verificación de los mapas base y el mapa de parcelas y uso de la tierra.

Los transectos se definen con los mapas ya elaborados y se eligen líneas por las que se caminará o viajará en algún medio de transporte, ya sea animal o de motor, eligiendo los recorridos de la manera siguiente:

- Por donde se observe la mayor diversidad del territorio,
- De ser posible, que lleguen a puntos en donde se observe desde arriba la mayor parte del territorio,
- Que sean muestra de los diferentes parajes o paisajes de la comunidad,
- Que pasen por puntos para verificar, límites de parcelas o tipos de vegetación, para observar animales y plantas o para ubicar sitios culturales y arqueológicos, entre otros.
- 

¿Para qué sirve esta herramienta?



10

Para complementar toda la información de campo y para verificar la elaborada con anterioridad, además de conocer la diversidad de sitios en el territorio de la comunidad.

¿Quiénes participan?

El comité comunitario y un grupo de guías de la comunidad que conozcan y puedan guiar el camino del transectos.

¿Qué material necesito?

- Los mapas: comunitario, regional, de parcelas y uso de la tierra; de preferencia plastificados.
- Libreta de campo y grabadora.
- Brújula y altímetro, o GPS.
  - Ropa adecuada para campo.



## ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Identificar y convocar a un grupo de expertos que apoyen la definición de los transectos y los recorridos de campo.
- Haber definido los transectos. Esto se realiza con apoyo del comité comunitario y los facilitadores, y con la ayuda de expertos que serán los guías durante los recorridos.
- Acordar con los guías la fecha y hora de la salida de los recorridos
- Preparar un itacate para el camino.
- Definir los equipos que realizarán cada recorrido. Estos incluyen a personas del comité comunitario, mínimo un experto guía, y gente que quiera acompañar los recorridos.

## ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

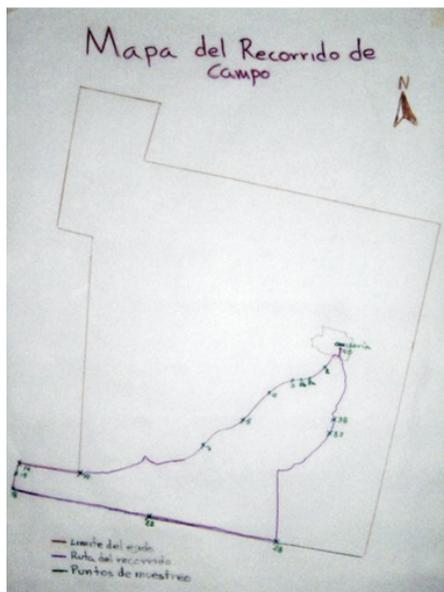
- Durante el recorrido se le solicitará al guía que se vaya deteniendo en los puntos que él considere importantes, o cuando la gente lo solicite.
- En cada sitio se reunirá la gente y se generará un diálogo que puede partir de preguntas o comentarios de alguna de las personas. Ahí se tomará la ubicación poniendo un punto en el mapa que corresponda, y si se lleva GPS tomando nota de las coordenadas del lugar y la altitud del punto.
- Durante el recorrido, se realizará un esquema en el cual, por cada punto, se pondrán los datos de lo observado en el lugar, como por ejemplo si existen parcelas, el estado de la vegetación, la presencia de animales y plantas, entre otras cosas.



## ¿Qué productos se obtienen?



- Un esquema de transecto por cada persona del comité comunitario, o cuando menos uno por cada transecto realizado.



12

GRUPO ♀

PRESIDENCIAS	CANIBERES MANUSION (ANILIBERES, CUNIBERES)	PLANICIE	PLANICIE (BARRA)	PLANICIE (BARRA)	RIO
SOLO TLAVA	ARENOSO	NHACA	ARGIBA P. KAMBIA	ARGIBA P. KAMBIA	ARGIBA COSTANINA
VEGETACIÓN	FORESTA DE CANIBERES, CHANINA	CULTIVO: HORTICULAS	CULTIVO: A RRO E CABIN BASTEIRO	CAPIM	CANISO
ANIMALES	JAVALIS, PERDIZ, RATOS, BOMILLOS, TAPACOS	BOLAS MANGURO, GALINDOS	BOWINDS, REPTEIS	REPTEIS	CROCODILO, PERDIZ, H. P. BARRA
ATRACCIÓN TURISTICA	PAISAJEM	—	ACAMPAMIENTO	—	RIO
PROBLEMAS S. Ecol.	TRANSPORTE LEONOS, HORTICULAS ENTREGA	INSTRUMENTOS DE	SEMENES	IRRIGACIÓN	—
PROBLEMAS AMBIENTALES	QUEIMADAS DESCONTROADAS	MESMO	MESMO	MESMO	MESMO
POTENCIAS	AGRICULTURA T.	HORTICULAS	PECUARIA	ARROZ	—
R. HIDRICOS	POZO	CHEIAS (tres meses - Dic - Feb)	CHEIAS (tres meses - Dic - Feb)	CHEIAS (tres meses - Dic - Feb)	RIO



## 4. Entrevistas cerradas (Estructura poblacional).

En una visita casa por casa se obtienen los datos requeridos para conocer la estructura poblacional.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



Para obtener información precisa y de primera mano con la gente de la comunidad. En otros casos también se utiliza para obtener información con informantes clave.

### ¿Quiénes participan?

Los promotores comunitarios y la población entrevistada.

### ¿Qué material necesito?

- Cuestionarios.
- Tablas para recargarse y escribir.
- Pluma y lápiz.

13

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Elaborar los cuestionarios.
- Anticipar a la gente la visita a las casas para realizar entrevistas.

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

- En esta actividad, por realizarse el trabajo directamente con entrevistas, los datos que debe llevar el cuestionario son puntuales, y dentro de éstos, los mas importantes son: número de habitantes en la vivienda, número de ocupantes por edad y sexo, número de cuartos de la vivienda, estado civil, tipo de techo y piso, lugar de nacimiento, número de hablantes de lengua indígena, lugar de residencia hace 5 años, grado máximo de estudios, cabeza de familia, ingreso anual, número de hijos, número de dependientes económicos, actividades a las que se dedica la gente que trabaja y quiénes obtienen ingresos.



- La información en las viviendas se obtiene a través de entrevistas cerradas, para lo cual se estructuran las preguntas con base en la información antes mencionada.
- Una vez teniendo los cuestionarios llenos, la información se vacía en tabulados, con los totales para cada rubro de información obtenida; como por ejemplo número de viviendas en la comunidad con cabeza de familia trabajando en el sector primario y en actividades agrícolas.



## ¿Qué productos se obtienen?



- Tablas de Estructura Poblacional por vivienda.
- Entrevistas por vivienda.

### Cuestionario para Resiliencia y Adaptabilidad en los ejidos de la Reserva de la Biósfera Volcán Tacaná.

#### Cuestionario

Ejido Bonito Alvarez el Plan N° de cuestionario \_\_\_\_\_

#### I. Familia

Edad: 37 Sexo: (1) F (2) M Último grado de estudios: Secundaria

Ocupación: Ama de casa

Número de miembros en la familia: hijos 4 otros 2

¿Qué actividades realiza la familia: mujeres cultivos, agropecuaria

Hombres cultivos Niños escuela

¿Su familia se interesa por la conservación del área natural protegida? a)  Sí b) No

c) Sólo algunos miembros

#### II. Tenencia de la tierra

¿Cuenta usted con alguna parcela? a) Sí  b) No \_\_\_\_\_ dónde se ubica

Bonito Alvarez, departamento de Guatemala - cerca de Aguila

¿Cuál es la extensión de la(s) parcelas? (en metros cuadrados) 2 ha

¿Cuál es la extensión del área utilizada? (en metros cuadrados) 2 ha

¿Es propietario de alguna tierra? a) Sí  b) No \_\_\_\_\_ ¿En total cuántas

propiedades tiene? 4 ¿Dónde se localizan?

2 se localizan en Guatemala, 2 en el plan

¿La parcela o tierra se encuentra en producción? (1) Sí  (2) No \_\_\_\_\_

¿Cuánto tiempo lleva usted con la parcela o tierra? (Años) 15

¿De dónde es usted originario? Bonito Alvarez el Plan

#### III. Organización Parcelaria y ejidal

¿Es miembro de alguna organización agraria o grupo de parceleros, o propietarios? (1) Sí  (2) No \_\_\_\_\_ ¿Cuál? parceleros ¿Desde hace cuántos años? 8



Distribución poblacional según grupos de edad 1970-2005

Grupo edad	Evento Censal									
	1970		1980		1990		2000		2005	
	Hombres	Mujeres								
0 a 4 años	36,565	34,712	41,545	41,163	49,841	48,163	55,386	53,476	58,574	56,380
5 a 9 años	36,391	33,834	44,466	44,237	53,958	53,525	58,718	57,207	58,160	56,079
10 a 14 años	30,427	28,001	39,388	38,680	52,735	51,840	56,118	54,370	60,021	58,429
15 a 19 años	21,397	19,647	31,676	31,643	44,518	45,270	52,418	54,032	53,846	54,408
20 a 24 años	14,866	15,465	23,224	24,447	34,424	37,265	45,652	50,347	46,429	53,251
25 a 29 años	11,887	12,889	17,023	17,836	27,447	30,159	37,296	42,064	40,707	47,971
30 a 34 años	10,111	10,538	14,149	14,084	22,925	25,175	32,599	37,186	37,734	44,140
35 a 39 años	10,167	11,152	12,517	13,158	19,043	20,430	28,977	32,318	33,984	38,715
40 a 44 años	8,403	8,252	10,676	11,030	14,427	14,972	23,243	25,458	28,186	31,391
45 a 49 años	7,782	7,499	9,566	9,940	12,476	13,073	17,540	18,894	22,995	25,799
50 a 54 años	5,541	5,590	7,979	7,885	10,037	10,832	14,389	15,534	18,030	19,895
55 a 59 años	5,117	5,015	6,869	6,752	8,478	9,121	11,097	11,772	13,902	14,855
60 y más	14,876	14,514	17,934	17,719	24,421	25,875	33,104	36,544	39,157	43,649
<b>TOTAL</b>	<b>198,654</b>	<b>192,594</b>	<b>277,476</b>	<b>279,121</b>	<b>375,130</b>	<b>386,147</b>	<b>469,948</b>	<b>492,698</b>	<b>511,725</b>	<b>544,962</b>



## 5. Diagrama de actores.

Esta es una actividad de investigación, que permite acopiar información de diferentes censos de población y que se corrobora o complementa con la información obtenida en las entrevistas de la actividad anterior, en la cual se obtuvo la estructura poblacional.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



Para conocer cómo se distribuye la población y cómo se integran en ella los actores comunitarios.

### ¿Quiénes participan?

Los promotores comunitarios.

### ¿Qué material necesito?

- Libreta de campo.
- Dinero para fotocopias o USB o cámara fotográfica.

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Ubicar las diferentes fuentes de información donde se obtengan datos de la población, como por ejemplo el INEGI, la clínica de la comunidad o el hospital regional, las dependencias del municipio que lleva los censos, etc.
- Hacer cita para acudir a las oficinas o el lugar donde se obtendrá la información.

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

- Para obtener la información será importante saber qué datos se requieren; los más importantes son: población por grado de escolaridad, población ocupada por sector de actividad, por rama de actividad y por actividad, población ocupada en actividades no remunerativas, población no ocupada y filiación de la población.



- La información en las instituciones se obtiene directamente de los censos, de población y económicos.
- La información recabada se analiza y se integra en gabinete, generado tablas por “Actores clave o institución”, utilizando para ello los totales de los datos solicitados.
- Estas tablas se revisan y se complementan o actualizan con los productos de las entrevistas cerradas realizadas en las viviendas.



## ¿Qué productos se obtienen?

- Diagrama de actores en la comunidad. el diagrama muestra a la población por rubros; es decir, puede ser por agrupación de acuerdo a rangos, por ejemplo número total de trabajadores en actividades de la construcción (albañiles), o número de mujeres dedicadas al hogar.



## 6. Mapa de actores e instituciones (Diagrama de Venn).

En sesiones de trabajo se elaborarán estos diagramas haciendo que la gente ubique a los actores clave e instituciones en la comunidad, y fuera de ella pero que inciden dentro, agrupándolas de acuerdo a sus actividades y filiaciones.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



En esta herramienta se ubica a los actores comunitarios e instituciones, tanto internos y externos a la comunidad, de acuerdo a las diferentes actividades desarrolladas en la comunidad. Su uso es múltiple, pero entre otras cosas permite saber qué intereses y necesidades tiene los grupos de usuarios del territorio, y de cuánta gente se trata en cada caso.

### ¿Quiénes participan?

20

Los representantes actores comunitarios o de instituciones, y población que quiera participar, además del comité comunitario.

### ¿Qué material necesito?

- Hojas de rotafolio.
- Marcadores de diferentes colores.

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- El diagrama de actores comunitarios.

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

- Se forman equipos de entre 4 y 10 persona, con un facilitador en cada mesa y por cada equipo.
- Se les proporciona a cada equipo hojas de rotafolio y marcadores de diferentes colores.
- Se le pide a los equipos que dibujen un círculo o cualquier figura de gran tamaño que represente a la comunidad en su interior y a la región en el



exterior.

- Posteriormente, cada equipo dibujará círculos de diferentes tamaños que representen a los diferentes actores e instituciones que inciden en la comunidad. El tamaño de los círculos debe ser de acuerdo a la importancia que ellos crean que tiene esa institución o actor.
- Es importante decir que los círculos pueden sobreponerse cuando un actor o institución también participa como otro actor o institución, como sería para el caso en que un actor intervenga al mismo tiempo como representante de los campesinos del sector agrícola y del sector pecuario.
- Una vez que se han dibujado todas las instituciones y actores en la comunidad, se dibujarán fuera del círculo los actores e instituciones que no viven en la comunidad pero que sí intervienen en la vida de ésta, por ejemplo Fondo para la Paz o la SEDESOL.
- Posteriormente, los participantes de cada equipo tendrán que unir con líneas a los actores e instituciones que se relacionen con otros actores, por ejemplo, el comisariado ejidal estaría ligado con casi todas las instituciones de fuera de la comunidad, y con la mayoría en el interior de ésta.
- Cuando todos los equipos han terminado de elaborar sus mapas, nombrarán a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Cuando el relator le ha explicado a todos los equipos su trabajo, se reúne nuevamente cada equipo y enriquece sus mapas. Aquí finaliza la actividad.

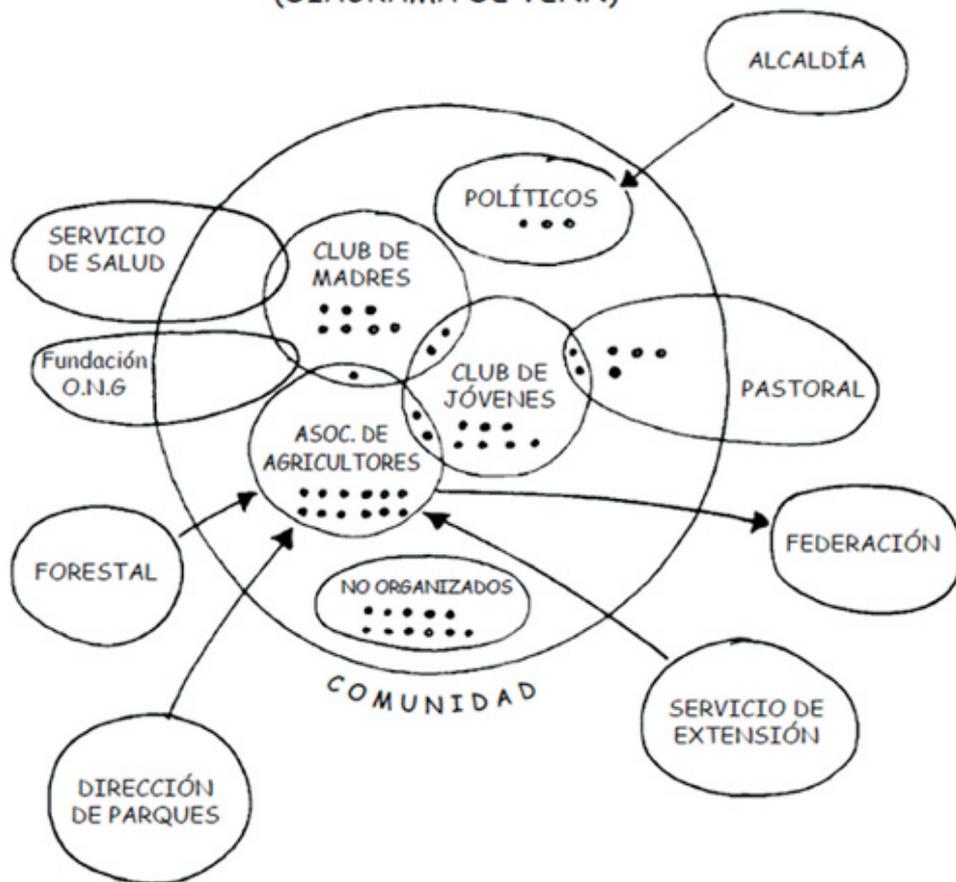


## ¿Qué productos se obtienen?



- Un mapa de actores e instituciones, uno por cada equipo de trabajo

### ORGANIZACIÓN SOCIAL (DIAGRAMA DE VENN)



## 7. Entrevistas parcelarias y de trabajo.

Esta herramienta sirve para obtener información de las actividades productivas; se lleva a cabo a través de diálogos basados en entrevistas semiestructuradas y esquemas que muestren los procesos de las actividades y su forma de realización. No sólo incluye las parcelas sino todos los sitios en donde la gente realiza este tipo de actividades.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



Para conocer qué actividades hay y cómo se realizan estas en cada parcela o grupo de parcelas de la comunidad.

### ¿Quiénes participan?

Los propietarios o trabajadores de las parcelas y el comité comunitario.

### ¿Qué material necesito?

- Libreta de campo.
- Cámara fotográfica o de video.
- Mapa de parcelas y uso de la tierra

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Ubicar las parcelas y sitios de trabajo que sean ejemplares en el total de las parcelas y sitios de trabajo que hay en la comunidad. De ellas elegir las que se tengan que visitar.
- Acordar la visita a las parcelas o a los sitios de trabajo con los propietarios o con quienes ahí trabajan.
- Preparar una serie de preguntas que no se respondan sólo con sí o con no y que permitan saber, entre otras cosas, qué se hace en la parcela, cómo se hace lo que se hace, quiénes participan en el trabajo, cuánto se invierte y cuánto se obtiene de ingresos, qué problemas se presentan durante el trabajo, que insumos se requieren y de dónde se obtienen, cómo era antes y cómo se lleva a cabo ahora el proceso de trabajo.



- Preparar los mapas de parcelas y uso de la tierra plastificándolos para que se puedan llevar al campo.
- Preparar itacates.

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

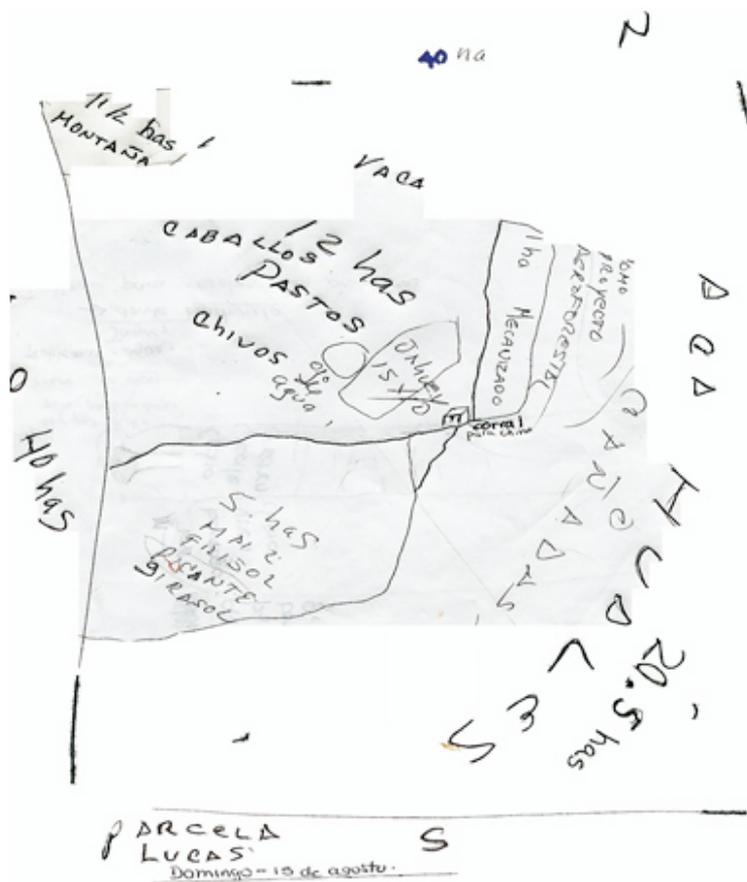
- Se trasladan las personas del comité comunitario con el propietario o trabajador de la parcela o sitio de trabajo, hasta el lugar donde se hace el trabajo.
- Se deja que la o las personas realicen su trabajo y las personas del comité comunitario irán haciendo preguntas y platicando para ir cubriendo todas las preguntas. Durante toda la plática se tomarán notas en la libreta y se tomarán las fotos que puedan apoyar lo dicho.
- Se realizará un esquema donde se dibuje las áreas de trabajo y otros rasgos significativos, cubriendo todo el sitio o parcela.



## ¿Qué productos se obtienen?



- Un mapa de parcela o sitio de trabajo con sus respectivas notas de apoyo que describan las actividades, el estado del sitio donde se realiza el trabajo y los problemas vistos durante la entrevista. Uno por cada entrevista realizada.



## 8. Mapa social (medios de vida).

Este mapa reúne toda la información relacionada a las actividades que realiza la población y de las cuales subsiste. Es importante recordar que hay muchas actividades que realiza la mujer y jóvenes, y que no estás remuneradas, estas también deben considerarse aquí.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



Esta herramienta describe las estrategias de vida, o dicho de otra manera, las estrategias que le permiten a la gente subsistir en su comunidad.

### ¿Quiénes participan?

Todas las personas que quieran asistir a la sesión de trabajo, y el comité comunitario.

26

### ¿Qué material necesito?

- Hojas de rotafolio.
- Marcadores de diferentes colores.

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Matriz de estructura poblacional.
- Mapa de actores e instituciones.
- Mapas de parcelas y uso de la tierra.
- Entrevistas parcelarias y en sitios de trabajo.
- Hacer una invitación a la gente de la comunidad para participar en una sesión de trabajo.
- Contar con un espacio de trabajo con mesas, donde se puedan poner hojas de rotafolio y trabajar en equipos.

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

- Se forman equipos de entre 4 y 10 persona, con un facilitador en cada



mesa y por cada equipo.

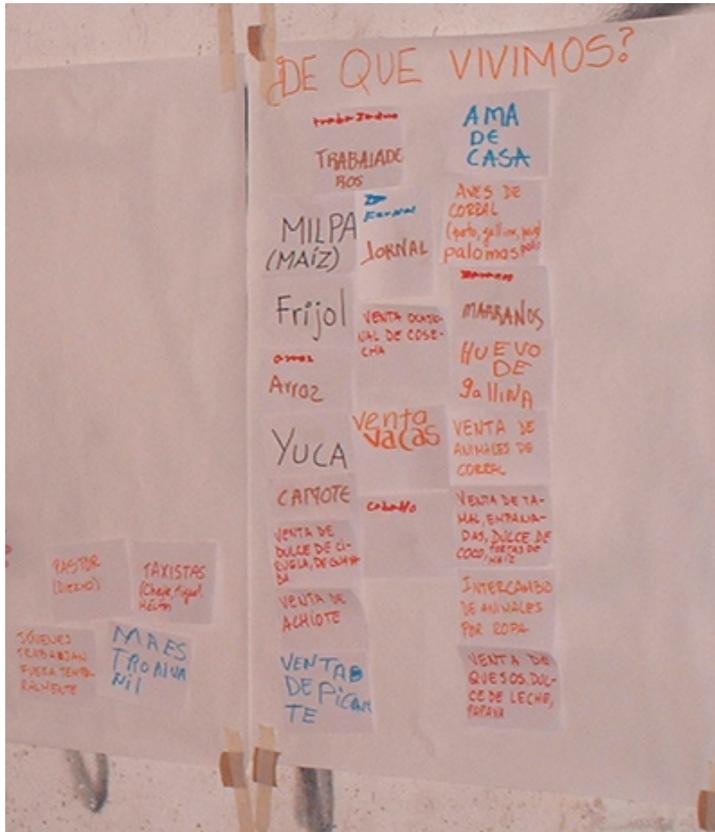
- Se les proporciona a cada equipo hojas de rotafolio y marcadores de diferentes colores.
- Sobre el mapa de parcelas y uso de la tierra, y con la información obtenida de las entrevistas parcelarias y de trabajo, se ubicarán las áreas y sitios en donde la gente realiza sus actividades.
- Los sitios de trabajo se relacionarán con las entrevistas realizadas por vivienda para que no falte ninguna actividad. Adicionalmente, se le pedirá a la gente que platique sobre quiénes hacen el trabajo y cómo le beneficia a las familias.
- Cuando todos los equipos han terminado de llenar los mapas, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Cuando el relator le ha explicado a todos los equipos su trabajo, se reúne nuevamente cada equipo y enriquece sus mapas. Aquí finaliza la actividad.



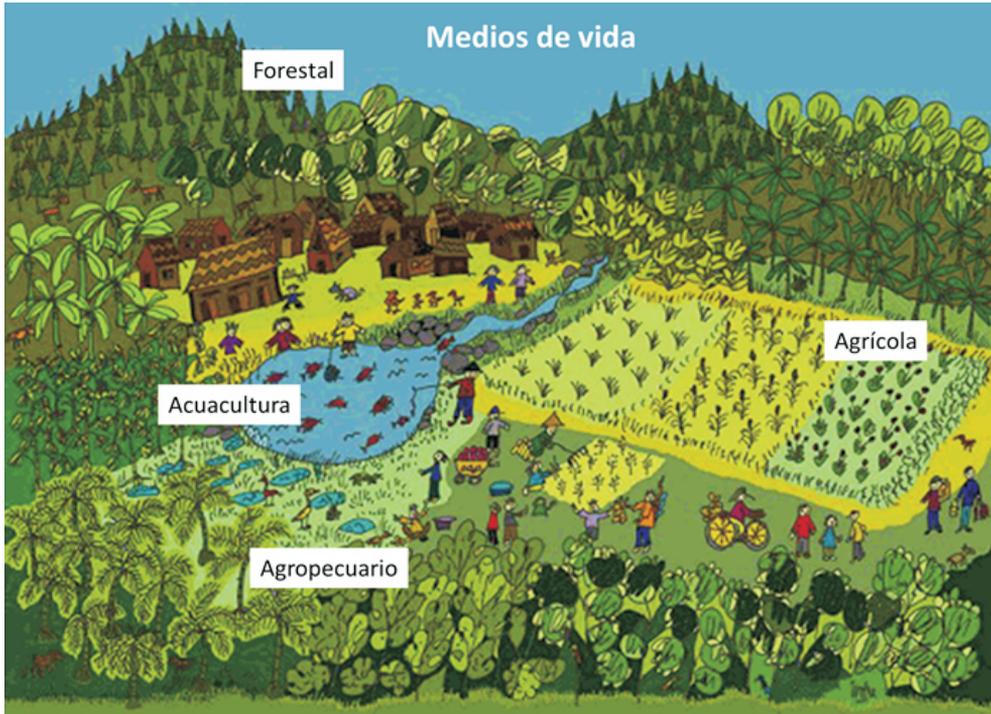
## ¿Qué productos se obtienen?



- Un mapa de medios de vida por cada equipo de trabajo.



## Medios de vida



## 9. Mapa de recursos naturales y ecosistemas (parajes naturales).

Este mapa representa el capital natural que tiene las comunidades, el cual configura las oportunidades y limitaciones que la gente tiene para realizar las actividades relacionadas con los modos de vida. A partir del mapa regional y el mapa de parcelas y uso de la tierra, se ubicarán los recursos naturales que la gente conoce y les da un valor, ya sea cultural, religioso o de uso.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



Para ubicar la distribución y cantidad de recursos naturales y ecosistemas que existen en la comunidad y en la región.

### ¿Quiénes participan?

Toda las personas que quieran asistir a la sesión de trabajo, comité comunitario.

### ¿Qué material necesito?

- Hojas de rotafolio.
- Mica del tamaño de los mapas.
- Marcadores de diferentes colores.

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Mapa comunitario y mapa regional.
- Transectos.
- Mapa de parcelas y usos de la tierra.
- Convocar a sesión de trabajo a la gente de la comunidad.
- Un espacio adecuado con mesas donde se puedan poner los mapas y trabajar en equipo.

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?



- Se forman equipos de entre 4 y 10 persona, con un facilitador en cada mesa y por cada equipo.
- Se les proporciona a cada equipo hojas de rotafolio, los mapas, las micas y los marcadores de diferentes colores
- A partir de los mapas regional y comunitario, el mapa de parcelas y uso de la tierra, y los Transectos, se ubicarán los recursos naturales y ecosistemas (parajes naturales) que la gente conoce y les da un valor, ya se cultural, religioso o de uso.
- Se le pedirá a la gente que ponga el mapa comunitario y encima la mica, sobre la cual trabajarán con los marcadores.
- Posteriormente se le pedirá que cada equipo ubique en el mapa los recursos naturales y trace las diferentes áreas de ecosistema que conoce (estos pueden ser denominados parajes o paisajes también).
- Cuando todos los equipos han terminado de llenar los mapas y elaborar sus líneas de tiempo, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expone a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Cuando el relator le ha explicado a todos los equipos su trabajo, se reúne nuevamente cada equipo y enriquece sus mapas. Aquí finaliza la actividad.



¿Qué productos se obtienen?



- Mapa de recursos naturales y ecosistema, uno por cada equipo de trabajo.



## 10. Calendarios estacionales con enfoque de género (para actividades productivas).

Los calendarios estacionales se trabajan en pequeños grupos que se obtienen del mapa de actores e instituciones. Para cada actividad se elaborará su calendario de actividades, ubicando con toda claridad, día a día o mes a mes las actividades específicas hasta cumplir el ciclo.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



El calendario estacional es el registro de las acciones que se realizan en el tiempo que dura el ciclo de la actividad hasta obtener un producto. Nos da idea de qué se hace y qué se requiere durante cada momento del ciclo de las actividades de la comunidad.

### ¿Quiénes participan?

Representantes, actores y representantes de instituciones que más conocimientos tengan sobre su actividad, además del comité comunitario

33

### ¿Qué material necesito?

- Hojas de rotafolio.
- Marcadores de diferentes colores.
- Mapa de actores comunitarios.
- Entrevistas parcelarias y de sitios de trabajo.
- Mapa de parcelas y sitios de trabajo.

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

Esta actividad en ocasiones requiere realizarse en más de una sesión de trabajo.

Ubicar los diferentes actores y representantes de instituciones que existen en la comunidad o fuera de ella, y que llevan a cabo sus actividades en la comunidad. Convocar a los diferentes actores y representantes de instituciones para una



sesión de trabajo.

Un espacio para desarrollar la sesión, con mesas, tantas como actores e instituciones existan en la comunidad.

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

- Cada actor o representante de institución realizará un calendario estacional en un rotafolio. Se buscará que los calendarios se realicen entre hombres y mujeres en todas aquellas actividades que intervienen ambos, y en los demás casos cuidar que no falten actividades que no son remuneradas pero que contribuyen a la vida de las personas, familias y la comunidad, como por ejemplo la mujer que realizan su trabajo en el hogar.
- A cada actor o grupo institucional se le proporcionará hojas de rotafolio y marcadores de colores.
- Se les pedirá que tracen una línea horizontal en la hoja de rotafolio y que sobre ella pongan los diferentes momentos, horas, días o meses, según se requiera, de tal manera que cubran todo el ciclo de la actividad.
- Para cada momento se les pedirá que escriban la actividad específica realizada y los requerimientos para ello.



¿Qué productos se obtienen?



- Un calendario estacional por cada actividad que se realiza en la comunidad

CALENDARIO ESTACIONAL DE CULTIVOS

ACTIVIDAD	ENERO	FEBRE	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	Agos	Sept	OCT	NOV.	DIA
MAIZ		<u>BARRER</u>		<u>QUEMA SIEMBRAS</u> <small>DESCARTE</small>			<u>QUINUA</u>	<u>DOBLA</u>		<u>COSECHA</u>		
chile Espeque			<u>BARRIDO</u>		<u>QUEMA SIEMBRAS</u>		<u>LIMPIA CHAPAR</u>		<u>FERTILIZAR</u> <u>FUMIGAR</u>			
							<u>SIEMBRAS</u>	<u>FUMIGAR</u>	<u>F</u>	<u>LIMPIAR</u>		<u>COSECHA</u>
chile MEC		<u>COSECHA</u>										
		<u>CHAPAR</u>										
			<u>QUEMA</u>									
				<u>Destronque</u>								
					<u>ARADO</u> <u>RASTRA</u>							
						<u>SIEMBRAS</u>						
						<u>FUMIGA</u>						
						<u>AZADONAR</u>						
							<u>FUMIGA y FERT</u>					
							<u>AZADONAR</u>					
												<u>COSECHA</u>



## I I. Líneas históricas-actuales-futuras (para población, modos de vida y uso de recursos naturales).

Esta es una herramienta muy versátil ya que con ella se estará obteniendo información de cómo ha ido cambiando la población en la comunidad, cómo ha ido cambiando los modos de vida de la gente, y cómo han ido cambiando los ecosistemas y los recursos naturales, así como su visión de cómo será en un futuro.

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



Para conocer cómo han cambiado las cosas en la comunidad a través de los años, y visualizar los posibles escenarios a futuro, entre 20 y 30 años. Esta es una manera de acercarse a saber cuál es su capacidad adaptativa si llegaran a tener eventos de cambio que no pueden controlar, como por ejemplo el cambio climático.

36

### ¿Quiénes participan?

La gente que más conocimiento tenga de la historia de la comunidad y los grandes acontecimientos que los han impactado, además del comité comunitario.

### ¿Qué material necesito?

- Hojas de rotafolio.
- Marcadores de diferentes colores.
- Mapa de medios de vida.

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Convocar a las personas de la comunidad que más sepan sobre la historia de la comunidad y sobre su historia.
- Un espacio para realizar la sesión de trabajo, con una pared o pizarrón para pegar rotafolios y escribir sobre ellos.

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

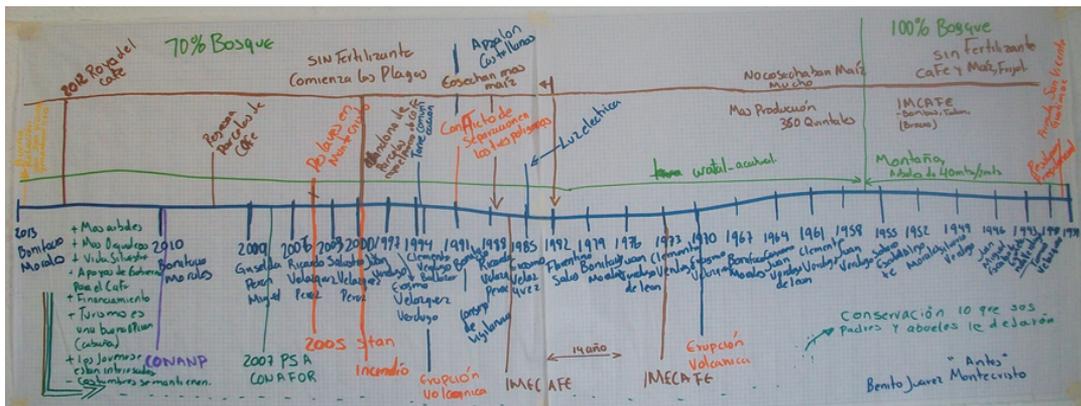


- Se le pedirá a un par de personas que sepan escribir que, en las hojas de rotafolio pegadas en la pared, tracen una línea horizontal a todo lo largo de los rotafolios.
- Posteriormente se le pedirá a la gente que diga en qué año se creó la comunidad, y ese año se pondrá al inicio de la línea, al lado izquierdo.
- A partir del año de creación de la comunidad, se le pedirá a la gente que describa por años los acontecimientos más importantes o traumáticos que haya vivido la gente. Si esto se complica, se puede pedir que vayan diciendo los años en los que han tenido cada comisariado ejidal, para tener intervalos de tiempo sobre toda la línea y hasta la actualidad. Es conveniente que el comité comunitario o el grupo de facilitadores hagan preguntas relacionadas con acontecimientos probables como por ejemplo, cuándo fue la primera inundación que sufrieron, o cuándo se empezó a perder el bosque, o en qué año se les otorgó su dotación agraria.
- Una vez que ya se tiene la línea de tiempo desde lo histórico hasta la actualidad, se agregará otro rotafolio a la pared de lado derecho.
- Se le pedirá a la gente que se continúe la línea de tiempo unos 20 o treinta años más.
- Sobre la nueva línea se les pedirá que digan cómo creen que van a estar la situación futura respecto a los recursos naturales y ecosistemas en los siguientes años, como serán los modos de vida de la gente y cómo crecerá o decrecerá la población.



## ¿Qué productos se obtienen?

- Una línea de tiempo histórica-actual-futura de la comunidad.



## 12. Mapa de diagnóstico comunitario (para integrar la visión comunitaria), incluyendo cuencas y flujo de mercancías insumo-producto.

Este mapa tiene la finalidad de establecer un panorama de cómo está el territorio comunitario y por qué está así. Se construye a partir de toda la información recabada con anterioridad y con cartografía adicional de aspectos físicos del territorio, que pueda apoyar las decisiones de la gente; como por ejemplo, mapa de climas, mapa de relieve, mapa de curvas de nivel, mapa hidrológico. Es importante que al finalizar esta actividad, toda la información esté referida en un mapa de la comunidad. Esto se obtiene siguiendo algunos principios:

- Los parajes o paisajes sirven como unidades para integrar la información de recursos naturales y ecosistemas, también pueden servir para este fin las cuencas. En ambos casos es posible integrar en sus unidades la información de la población y la información relacionada con sus medios de vida.
- En el mapa final, los medios de vida podrán tener una expresión areal o puntual y encontrarse en cualquier espacio de la comunidad.
- Como la finalidad de este mapa es sólo diagnóstica, del estado actual del territorio, sólo se incluyen las líneas de tendencias históricas, no las futuras.

39

### ¿Para qué sirve esta herramienta?



Para obtener una imagen integral y sistémica de la comunidad, que diferencie al territorio por sus procesos históricos y estado actual. Será el escenario sobre el cual se tomen las decisiones de qué hacer en un futuro, en otras palabras es el escenario inicial de la planeación participativa.

### ¿Quiénes participan?

Toda la gente de la comunidad que quiera estar en la sesión, el comité comunitario.

### ¿Qué material necesito?

- Hojas de rotafolio.
- Micas del tamaño de los mapas.



- Marcadores de colores.
- Mapas comunitario y regional.
- Transectos
- Diagrama de actores comunitarios
- Mapa de actores y sectores
- Mapa de recursos naturales y ecosistemas.
- Entrevistas parcelarias
- Línea de tiempo
- Mapas de apoyo (curvas de nivel, climas, relieve, suelos, geología).

### ¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Un espacio amplio con mesas de trabajo para colocar los mapas sobre la mesa, con paredes o pizarrones para pegar más mapas y rotafolios.
- Convocar a la gente de la comunidad para una sesión de trabajo.
- Invitar de manera específica a todas las personas que participaron como guías en el campo, en sus parcelas, en el pueblo y a las personas mayores (los sabios de la comunidad) y las autoridades comunitarias.
- Preparar la cartografía.
- Preparar la matriz de diagnóstico de parajes o paisajes (si así se dispone).

40

### ¿Cómo llevo a cabo la actividad?

- Se forman equipos de entre 4 y 10 persona, con un facilitador en cada mesa y por cada equipo.
- Se les proporciona a cada equipo hojas de rotafolio, los mapas, las micas y los marcadores de diferentes colores y un juego de mapas y los documentos que se prepararon.
- Cada equipo iniciará el trabajo poniendo de fondo el mapa regional y encima la mica; se les pedirá que tracen los rasgos de la región y los parajes o paisajes.
- Posteriormente, en una hoja de rotafolio se elaborará una matriz que tenga en la columna de la izquierda, en el eje vertical los nombres de los parajes o paisajes, y en el primer renglón de arriba, los nombres de los mapas e información que se preparó para este ejercicio.
- Para cada paraje o unidad de paisaje se estará vaciando la información que coincida espacialmente con los resultados de todos los ejercicios realizados con anterioridad. Es posible que para ahorrar tiempo, el comité comunitario y los facilitadores preparen con anterioridad esta matriz, pero siempre es

mejor hacerlo con la gente, porque así se hace una última revisión de lo que se dijo o se obtuvo en las actividades.

- Finalmente, con la matriz llena y el mapa que se está generando en la mica, se calificará cada unidad con base en las cuatro dimensiones de la vida de la comunidad, SOCIAL, ECONÓMICO, AMBIENTAL Y CULTURAL (ver guía para la planeación participativa), de la siguiente manera:
  - Se calificará cada dimensión de la vida con base en 5 rangos (En Muy buen estado, Buen estado, Mediano estado, Mal estado, Muy mal estado).
    - ♦ **Muy buen estado**; cuando la gente opina que está como ellos quieren que esté y que se ha conservado así desde el primer momento de la historia de la comunidad (ver línea de tiempo).
    - ♦ **Buen estado**; Cuando la gente opina que está como ellos quieren que esté, pero que ha tenido cambios no deseados.
    - ♦ **Mediano estado**; Cuando la gente opina que no está como ellos quisieran y que tienen que hacer pocos cambios para mejorarla.
    - ♦ **Mal estado**; Cuando la gente opina que no está como ellos quieren que esté y que habrá que hacer muchos cambios manteniendo los que ya está y sí se quiere.
    - ♦ **Muy mal estado**; cuando la gente opina que no es lo que ellos quieren para la unidad y que hay que cambiar todo para mejorarla.
- Cuando todos los equipos han terminado de llenar los mapas y matrices, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Cuando el relator le ha explicado a todos los equipos su trabajo, se reúne nuevamente cada equipo y enriquece sus mapas. Aquí finaliza la actividad.



## ¿Qué productos se obtienen?



- Un Mapa de diagnóstico comunitario y una matriz de diagnóstico por cada equipo de trabajo.

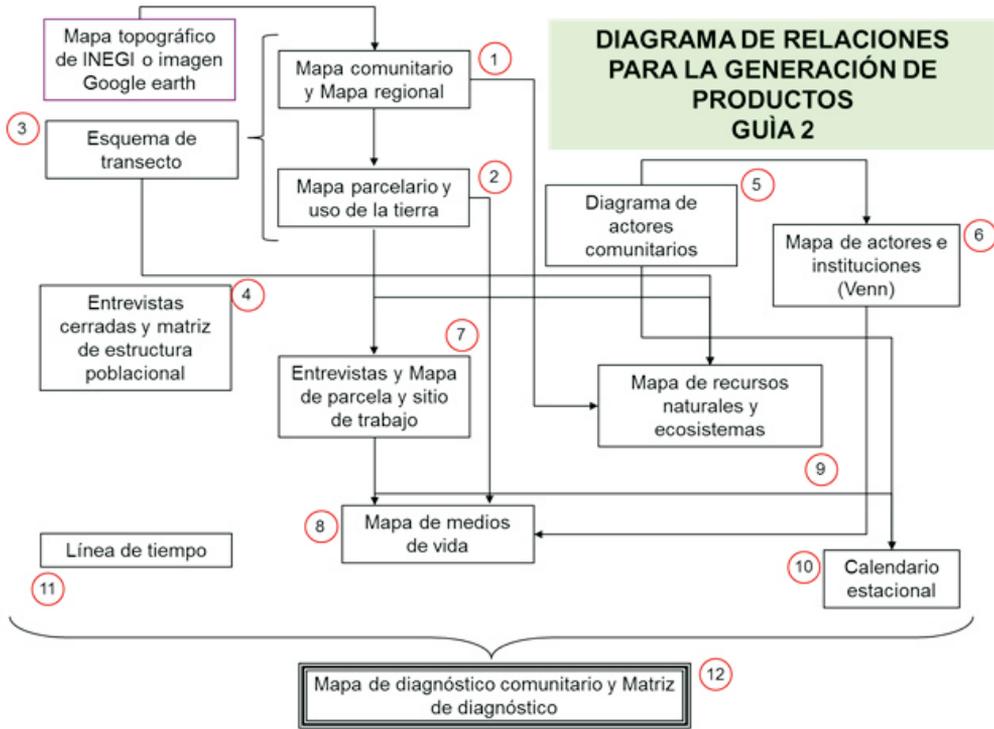


42

UNIDAD DE PAISAJE	VEGETACIÓN	SUELOS	FAUNA	ALTITUD
MONTAÑA 1	Selva baja y mediana subperenifolia	Tierras negras arcillo-arenosas y yesales	Venado, Tepezcuintle, armadillo, jaguar, puma, coralillo, pavo ocelado	> 290 m.s.n.m. / pequeña elevación
CERROS 2 y 3	Selva baja y mediana subperenifolia y presencia de ramón	Tierras pedregosas blancas con presencia de yesal	Venado, pavo ocelado, chachalacas, peas, loros, tejón, tepezcuintle	Arriba de 300 msnm
Tierras Altas 4 y 5	Acahuales, pastizales, cultivos, relictos de selva baja y media	Tierras negras y tierras calizas	Zorra, tuza, chachalacas, venado, peas, pavo ocelado, tepezcuintle, armadillo	290 a 300 msnm



Anexo. El camino a seguir y los productos.



## Tabla de productos. *Diagrama de relaciones para la generación de productos.*

- 1 **Mapa comunitario y regional.** Esta herramienta sirve para visualizar los rasgos comunitarios y regionales en un mapa.
- 2 **Mapa parcelario y uso de la tierra.** Este mapa sirve para ubicar todos los recursos, lugares importantes y lugares de trabajo de la comunidad.
- 3 **Esquema de transecto.** Esta herramienta sirve para visualizar y documentar la diversidad de paisajes o parajes que presenta la comunidad.
- 4 **Entrevistas cerradas y matriz de estructura poblacional.** Con esta herramienta se obtiene la información necesaria para conocer cómo está compuesta la comunidad de acuerdo a su población.
- 5 **Diagrama de actores comunitarios.** Sirve para conocer cómo se distribuye la población y cómo se integran en ella los actores comunitarios.
- 6 **Mapa de actores e instituciones.** En esta herramienta se ubica a los actores comunitarios e instituciones, tanto internos y externos a la comunidad.
- 7 **Mapa de parcela y sitio de trabajo.** Para conocer qué actividades hay y cómo se realizan estas en cada parcela o grupo de parcelas de la comunidad.
- 8 **Mapa de medios de vida.** Esta herramienta describe las estrategias de vida, o dicho de otra manera, las estrategias que le permiten a la gente subsistir en su comunidad.
- 9 **Mapa de recursos naturales y ecosistemas.** En este mapa define la distribución y cantidad de recursos naturales y ecosistemas que existen en la comunidad y en la región.
- 10 **Calendario estacional.** Es el registro de las acciones que se realizan en el tiempo que dura el ciclo de la actividad hasta obtener un producto.
- 11 **Línea de tiempo.** Esta es una manera de acercarse a saber cuál es su capacidad adaptativa si llegaran a tener eventos de cambio que no pueden controlar, como por ejemplo el cambio climático..
- 12 **Mapa de diagnóstico comunitario y matriz de diagnóstico.** Con esta herramienta se obtiene una imagen integral y sistémica de la comunidad.



